**سري**

[ادخل التاريخ]

[ادخل اسم مصلحة الوزارة]

[ادخل العنوان]

[ادخل العنوان]

[ادخل العنوان]

[[ادخل العنوان]

عناية: [ ادخل الاسم & الوظيفة]

الموضوع: [ ادخل الدعوة إلى العطاء]

رقم المشروع:[ ادخل الرقم]

التوصية بالترسية

مطلوب الموافقة على ترسية العقد[ ادخل اسم مقدم العطاء المقبول] للقيام بـ [ ادخل الاسم] بمبلغ[ ادخل القيمة بالأرقام ] بالريالات بالحروف بالريالات السعودية).

**القسم الأول: مجال الأعمال**

 يشمل مجال الأعمال المتعلقة بهذا العقد[ ادخل الوصف]

تم وضع برنامج زمني لهذا العقد ليبدأ في [ ادخل التاريخ] لمدة[ ادخل الشهور] وتم الانتهاء إلى قبول مبدئي في[ ادخل التاريخ].

**القسم الثاني: تخصيص الميزانية**

الميزانية المعتمدة لهذا العقد هي [ ادخل القيمة] بالريال السعودي (ادخل القيمة بالحروف بالريالات السعودية).

**القسم الثالث: مدة التأهيل المسبق**

عملية التأهيل المسبق لهذه الدعوة إلى مقدمي العطاءات قد تمت وفقا للجدول الزمني التالي:

| **التاريخ** | **عدد الشركات** | **الوصف** | **مرحلة عملية التأهيل المسبق** |
| --- | --- | --- | --- |
| [ادخل التاريخ] | غير متاح | إعلان للتعبير عن الرغبة في التقدم  | 1 |
|  [ادخل التاريخ] | [ ادخل الرقم] | إصدار استبيان التأهيل المسبق | 2 |
| [ادخل التاريخ] | [ ادخل الرقم] | استلام تقديمات التأهيل المسبق | 3 |
| [ادخل التاريخ] | [ ادخل الرقم] | الانتهاء من تقييم التأهيل المسبق | 4 |
| [ادخل التاريخ] | [ ادخل الرقم] | إصدار توصيات لمقدمي العطاءات | 5 |
| [ادخل التاريخ] | [ ادخل الرقم] | قائمة معتمدة بمقدمي العطاءات السابق تأهليهم | 6 |

**القسم الرابع: مشاركة مقدم العطاء**

بعد الانتهاء من[ عملية التأهيل المسبق]/ الإعلان عن مناقصة عامة . الشركات المحلية التالية[ تم دعوتها/ اشترت] [ ادخل التاريخ عند أصدر للعطاء] الدعوة إلى وثائق العطاء

| **تاريخ الإصدار/ الشراء** | **اسم الشركة**  | **العطاء** |
| --- | --- | --- |
| [ ادخل التاريخ] | [ادخل اسم الشركة] | 1 |
| [ ادخل التاريخ] | [ادخل اسم الشركة] | 2 |
| [ ادخل التاريخ] | [ادخل اسم الشركة] | 3 |
| [ ادخل التاريخ] | [ادخل اسم الشركة] | 4 |

**القسم الخامس: مدة العطاء**

 يلخص القسم التالي الأعمال وإدارة عملية العطاء وفقا لوثائق الدعوة إلى تقديم العطاء.

5.01اجتماع ما قبل العطاء/ موقع العمل

اجتماع سابق لوعد تقديم العطاء يليه زيارة لموقع العمل تتم في [ ] التي يشارك فيها أصحاب العطاءات التالي بيناتهم :

5.02 الملاحق الصادرة خلال مدة العطاء

خلال مدة العطاء صدرت الملاحق التالية بصورة رسمية إلى أصحاب العطاءات فيما يخص وثائق الدعوة إلى تقديم العطاء.

| **تاريح الإصدار** | **الوصف** | **الملحق** |
| --- | --- | --- |
| [ ادخل التاريخ] | [ادخل وصف موجز] | 1 |
| [ادخل التاريخ] | [ادخل وصف موجز] | 2 |
| [ ادخل التاريخ] | [ادخل وصف موجز] | 3 |
| [ ادخل التاريخ]  | [ادخل وصف موجز] |  |

* 1. **خلال فترة العطاء طرح أصحاب العطاءات [ ادخل الرقم] أسئلة توضيحية قبل اليوم الأخير المسموح به في وثائق الدعوة إلى تقديم العطاء واستجابت الجهة إلى [ ادخل الرقم].**
	2. أصحاب العطاءات الذين انسحبوا أو فشلوا في تقديم العطاء

**أصحاب العطاءات الذين[ سبق تأهليهم/ قاموا بشراء وثائق الدعوة إلى تقديم العطاء] انسحبوا فيما بعد من المشاركة و/ أو فشلوا في تقديم عطاء رسمي للأسباب المذكورة أدناه:**

| **السبب المذكور** | **انسحب أو فشل في التقديم**  | **صاحب العطاء** |
| --- | --- | --- |
| [لخص السبب] | [أدخل التاريخ أو لم يقدم] | [ ادخل اسم صاحب العطاء] |
| [لخص السبب] | [أدخل التاريخ أو لم يقدم] | [ ادخل اسم صاحب العطاء] |
| [لخص السبب] | [أدخل التاريخ أو لم يقدم] | [ ادخل اسم صاحب العطاء] |
| [لخص السبب] | [أدخل التاريخ أو لم يقدم] | [ ادخل اسم صاحب العطاء] |

* 1. **التقديمات المتأخرة للعطاءات**

تم تلقي تقديمات العطاءات التالية بعد موعد إغلاق العطاء المذكور في وثائق الدعوة إلى تقديم العطاءات ونتيجة لذلك تم إعادتها مع الإقرار بأن العطاءات كانت متأخرة وتبعا لذلك لم تكن صالحة لاعتبار الجهة:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **وقت تسليم العطاء** | **تاريخ تسليم العطاء** | **صاحب العطاء** |
|  |  | [ ادخل اسم صاحب العطاء] |
|  |  | [ ادخل اسم صاحب العطاء] |

**القسم السادس: فتح العطاءات**

تم استلام العطاءات استجابة للدعوة لتقديم العطاءات في [ ادخل الموقع] في تاريخ[ادخل التاريخ] وتم فتح العطاءات بحضور رئيس لجنة فتح العطاءات التي يترأسها[ ادخل الاسم].

**6.01 ملخص فتح العطاءات**

تم فتح العطاءات في الموقع عاليه وتم توقيتها بواسطة لجنة فتح العطاءات التي يترأسها[ادخل الاسم]. والنتيجة كأسعار افتتاحية( لم يتم تقييمها] تم تلخيصها أدناه:

| **عملة أخرى(دولار أمريكي)** | **سعر الافتتاح(بالريال السعودي)**  | **صاحب العطاء** |
| --- | --- | --- |
| [ادخل السعر] | [ادخل السعر] | [ادخل اسم صاحب العطاء] |
| [ادخل السعر] | [ادخل السعر] | [ادخل اسم صاحب العطاء] |
| [ادخل السعر] | [ادخل السعر] | [ادخل اسم صاحب العطاء] |
| [ادخل السعر] | [ادخل السعر] | [ادخل اسم صاحب العطاء] |

**القسم السابع : التقييم المبدئي للعطاءات**

بعد فتح تقديمات العطاءات، أصدرت لجنة تقييم العطاءات، تقديمات أصحاب العطاءات في[ ادخل التاريخ] للبدء في التقييم المبدئي للعطاءات مقابل معايير تقييم العطاء المعتمدة في[ ادخل التاريخ]

 **7.01 تصنيف التقييم المبدئي**

قامت لجنة فحص العطاءات بتقييمها المبدئي للعطاءات المستلمة وفقا للمعايير المتعمدة وأفضت إلى الترتيبات التالية:

| **سعر العطاء الذي تم تقييمه مبدئا** | **سعر العطاء الذي لم يتم تقييمه** | **الترتيب المبدئي(المعايير الرئيسية)** | **صاحب العطاء** |
| --- | --- | --- | --- |
| **فني** | **مالي** |
| [ادخل السعر] | [ادخل السعر] |  /غير مقبول] [مقبول] | [ مقبول/ غير مقبول] | [ادخل اسم صاحب العطاء] |
| [ادخل السعر] | [ادخل السعر] | /غير مقبول] [مقبول] | [ مقبول/ غير مقبول] | [ادخل اسم صاحب العطاء] |
| [ادخل السعر] | [ادخل السعر] | [ مقبول/ غير مقبول] | [ مقبول/ غير مقبول] | [ادخل اسم صاحب العطاء] |
| [ادخل السعر] | [ادخل السعر] | [ مقبول/ غير مقبول] | [ مقبول/ غير مقبول] | [ادخل اسم صاحب العطاء] |

**7.02 قائمة المرشحين من أصحاب العطاءات للتقييم التفصيلي**

بناء على ما سبق، أوصت لجنة تقييم العطاءات إلى لجنة فتح العطاءات بأن أصحاب العطاءات التاليين مرشحون للتقييم التفصيلي من أجل تحديد العطاءات المستجيبة فنيا والمتنافسة سعريا:

| **السعر الذي تم تقييمه مبدئيا** | **سعر الافتتاح(بالريال السعودي)**  | **صاحب العطاء** |
| --- | --- | --- |
| [ادخل السعر] | [ادخل السعر] | [ادخل اسم صاحب العطاء] |
| [ادخل السعر] | [ادخل السعر] | [ادخل اسم صاحب العطاء] |
| [ادخل السعر] | [ادخل السعر] | [ادخل اسم صاحب العطاء] |
| [ادخل السعر] | [ادخل السعر] | [ادخل اسم صاحب العطاء] |

القسم الثامن : التقييم التفصيلي للعطاء

**تم الحصول على موافقة لجنة فتح العطاءات للبدء في التقييم التفصيلي والتفاوض على العطاءات المدرجة بالقسم 7.02 عاليه.**

**8.01** عملية التقييم

 **بدأت عملية التقييم التفصيلي في [ادخل التاريخ] وتم انجاز التقييمات مقابل كل نموذج عطاء متضمن في وثائق الدعوة للعطاء. وبعد الانتهاء مما سبق، أعدت لجنة تقييم العطاءات التوضيحات اللازمة لكل من أصحاب العطاءات لمعالجة النماذج المصنفة بـ "UN أو “U لتكوين الأساس للتوضيحات والمفاوضات مع أصحاب العطاءات.**

8.02 التوضيحات والاجتماعات مع أصحاب العطاءات

**توضيحات الأسئلة التي أعدها فريق التقييم لأوجه القصور أو المعلومات الإضافية بالنسبة لنماذج التقييم المصنفة بـ UN OR “U تم إصدارها إلى أصحاب العطاءات وتم تلقي الإجابات في [ ادخل التاريخ].**

**وبعد تم عقد اجتماعات رسمية للتوضيحات والمفاوضات مع كل صاحب عطاء في [ ادخل الموقع] في الأوقات التالية:**

| **تاريخ الاجتماع** | **مقدم العطاء** |
| --- | --- |
| [ادخل السعر] | [ادخل اسم مقدم العطاء] |
| [ادخل السعر] | [ادخل اسم مقدم العطاء] |
| [ادخل السعر] | [ادخل اسم مقدم العطاء] |
| [ادخل السعر] | [ادخل اسم مقدم العطاء] |

8.03 النتائج التفصيلية للتقييم

**تم تقييم العطاءات المقدمة من أصحاب العطاءات التالية وفقا لمعايير التقييم المعتمدة وجاءت في النتيجة والتصنيف النهائية:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| مقدم العطاء | تقييم الأسعار | سعر العطاء الأصلي | السعر النهائي للعطاء |
| المظروف المالي | المظروف الفني |
| [ادخل اسم مقدم العطاء] | [مقبول/ يتفاوض عليه] | [مقبول/ يتفاوض عليه] | [ادخل السعر] | [ادخل السعر] |
| [ادخل اسم مقدم العطاء] | [مقبول/ يتفاوض عليه] | [مقبول/ يتفاوض عليه] | [ادخل السعر] | [ادخل السعر] |
| [ادخل اسم مقدم العطاء] | [مقبول/ يتفاوض عليه] | [مقبول/ يتفاوض عليه] | [ادخل السعر] | [ادخل السعر] |
| [ادخل اسم مقدم العطاء] | [مقبول/ يتفاوض عليه] | [مقبول/ يتفاوض عليه] | [ادخل السعر] | [ادخل السعر] |

 **التسوية مع الميزانية المعتمدة 8.04**

العطاءات النهائية التي تم تقييمها[ في حدود/ خارج] الميزانية لمجال الأعمال.

إذا كان السعر خارج الميزانية، حينئذ أدرج هنا وصف بالإجراءات المتبعة للتوفيق بين المجال والميزانية أو الخطوات اللازمة للحصول على موافقة للترسية.

**القسم التاسع: التوصية**

بناء على التقييم التفصيلي للعطاءات المستلمة، توصي لجنة فحص العطاءات بترسية هذا العقد على[ ادخل اسم صاحب العطاء المقبول] لتنفيذ[ ادخل الاسم] بمبلغ[ ادخل القيمة] بالريالات( القيمة بالحروف بالريالات السعودية.

**أعداد مسئول الدعم الفني**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | [الاسم] [ الاسم] أخصائي العقود رئيس لجنة فتح العطاءات التعاون في الترسية |
|  |  |  |
|  |  | **التعاون في الترسية: الموافقة على الترسية:** |
|  |  |  |

[ الاسم] [ الاسم]

مدير العقود مدير قسم إدارة العقود

**القسم العاشر: الموافقة على الترسية**

 أنا الموقع أدناه، الممثل المعتمد لـ[ادخل اسم الوزارة] أوافق**[ ]** أرفض/ألغي/ أعلق**[ ]  الترسية موضوع العقد( أسباب عدم الترسية مذكورة أدناه وسوف تناقشها لجنة فحص العطاءات حيثما كان مقبولا ويعاد تقديمها للموافقة عليها.**

 **التوقيع:**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| [دخل الاسم ] |  |
| [ادخل الوظيفة]التاريخ: |  |

هذه الترسية رفضت/ ألغيت/ تم إرجائها[ضع خط تحت واحدة منها] والقرار معلق على ما يلي:

مرفقات بهذه التوصية إلى الترسية[ ضع قائمة بها هنا]